

ДОГОВОР

№ 25 / 29.04 / 2015г.

Днес, 2015 г., в гр. София, между:

Университет по архитектура, строителство и геодезия УАСГ/ с адрес:
гр. София, бул. «Хр. Смирненски» № 1 ЕИК 000670616 ИН по ДДС BG000670616
представяван от Ректора проф. д-р инж. Красимир Петров и Директора на дирекция
«ФСД» Виолета Младенова, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**
и „ЛИФТКОМ СЕРВИЗ” ЕООД със седалище и адрес на управление: град София, Бизнес
парк, сграда 4, етаж 1, ЕИК 201189890 IBAN: PL 14 1010 1510 0007 30 BIC:
PL03 8530 3303 0000 0000 0000 0000, Банка: ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА, представляван от **Бисер Пенчев**
Колев от друга страна, наричан по-нататък **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, се сключи настоящият
договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) С настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**
приема да извършва абонаментна поддръжка на асансьорни уредби по
Обособена позиция 3 - „Услуги по абонаментна поддръжка и ремонт на
асансьори адаптирани и за хора с увреждания в РЕКТОРАТ и Нова сграда на УАСГ“
(2) Абонаментната поддръжка се извършва съгласно Наредбата за безопасна експлоатация и
технически надзор на асансьори, приложимите инструкции на производителите и
съответните изисквания по техника на безопасност и включва:
1. Техническо обслужване, профилактика и ремонт на асансьорни уредби за обезпечаване на
нормалното им функциониране;
2. Почистване на асансьорни шахти, гресиране и смазване на възли и детайли в уредбите.
3. Демонтаж на аварирани части, доставка и монтаж на нови резервни части и/или
консумативи, при необходимост.
4. Водене на техническа документация, в която да се отразяват всички изменения, направени
при сервизното обслужване.
5. Водене на Дневник на асансьора за всеки асансьор по отделно съгласно Наредба за
безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори.
6. Попълване на протоколи за сервизно обслужване и ремонт, отразяващи извършената
работа, за всяко посещение на уредбите. Протоколите се подписват от представители на
двете страни по договора.
7. Осигуряване на дежурен техник и време за реакция съгласно нормативната уредба, в
случай на аварирал асансьор с блокирани пътници в кабината за работното време на УАСГ
от 08:00 часа до 20:00 часа всеки работен ден.

(3) Извън случаите по ал. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва при
необходимост и допълнително възложени ремонтни работи, които се заплащат отделно от
месечната абонаментна такса, по начина и при условията, предвидени в настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Настоящия договор се сключва за срок до 24 / двадесет и четири / месеца, считано от
датата на подписването му.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** месечна такса за абонаментна поддръжка в размер на 280 лв.(двеста и осемдесет лева), без включен ДДС, съгласно */приложение образец 15а/*. В посочената месечна такса са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Цената на резервните части и консумативи, разходвани през съответния месец, се вписват в протокол, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя. Цената на резервните части и консумативите се доказва с фактура.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща допълнително възложени видове работи извън случаите в Чл.1, ал.2, само след предварително одобрена оферта.

(2) Извършените допълнително възложени работи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се вписват в протокол, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща месечната такса за абонаментна поддръжка, както и извършените през съответния месец допълнително възложени ремонти, */ в случай, че има такива /*, в срок от 20 (двадесет) работни дни след представянето от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на фактура, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: BG97UBBS80021017557030

BIC: UBBSBGSF

Банка: ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на възложените работи и да осигурява достъп до местата, където се извършват ремонтни работи.

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор да осъществява контрол относно качеството, количеството, етапите на изпълнение, техническите параметри и други, без с това да пречи на самостоятелността и на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати стойността на извършените услуги в срока, определен в чл. 5.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получава възнаграждение за извършените от него работи в размера, срока и по начина, уговорен в настоящия договор.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изисква съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на възложените ремонтни работи.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в 3 /три/ дневен срок от подписването на настоящия договор да пристъпи към изпълнението му.

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва ремонтните работи при спазване на всички нормативно установени изисквания, като поема отговорността за извършената от него дейност пред държавните, контролните и други органи и организации. Всички използвани при извършване на ремонтните работи материали трябва да отговарят на БДС или EN, да отговарят на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употребата.

Чл.12.а Когато е приложимо, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доказва съответствието на вложените при ремонтите резервни части и материали с приложимите стандарти чрез предоставяне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на сертификат за въведена и поддържана система за управление на качеството по ISO 9001:2008 от производителя им, както и Декларация за съответствие, удостоверяваща съответствието на вложените материали със съответните спецификации или стандарти.

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен до 10-то число на следващия месец да предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактурата заедно с протоколите за извършеното обслужване /ремонти/

на асансьорите по обекти подписани от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.14.(1). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва услугите, без да нарушава и да затруднява повече от обичайното нормалната дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2). Пускането на спрени от движение асансьорни уредби се извършва само от служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури непрекъсната работа на асансьорните уредби през всички дни на съответния месец.

Чл.15. При прекъсване на електрозахранването **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предприема незабавни мерки за предотвратяване на по-нататъшно разрастване на авария, както и мерки за ограничаване на щетите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за настъпилото събитие незабавно.

V. ГАРАНЦИИ

Чл.16.(1). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора. Гаранцията се представя към момента на сключване на договора.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не връща гаранцията за изпълнение на договора, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прекрати предсрочно договора, без да е налице неизпълнение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3). Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно не изпълнява точно задълженията си по договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи (да не върне) такава част от гаранцията по ал.1, която покрива стойността на некачественото изпълнение на услугата или да прекрати договора.

(4). Гаранцията за изпълнение на настоящия договор се освобождава след неговото прекратяване, а, ако има съдебни производства, свързани с изпълнението на договора – след тяхното приключване, но само при условие, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма неизпълнени задължения към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.17. Настоящият договор се прекратява:

- а) с изтичане на уговорения срок;
- б) с окончателно изпълнение на договорените услуги ;
- в) по взаимно съгласие между страните;
- г) с еднократно едномесечно писмено предизвестие на изправната страна за развалянето му отправено до неизправната страна.
- д) при отказ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от договора, поради системно некачествено изпълнение на услугата;
- е) при достигане на прага определен за съответната обособена позиция описан в конкурсната документация.

Чл.18. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се откаже от договора, ако след сключването му настъпят не зависещи от него обстоятелства, в резултат, на които не е в състояние да изпълни задълженията си по него.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.19.(1) За неизпълнение на възложените видове работи в срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 2% от стойността на неизпълнението. Неустойката следва да се изплати в срок от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на възложените работи по настоящия договор.

(2) Неустойка не се дължи за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. Непреодолимата сила се констатира с двустранен протокол, подписан от страните по настоящия договор.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати причинени от него или негови служители щети на обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Установяването на щетите се оформя писмено в двустранен протокол, подписан от служители на страните по договора.

Чл.21. При забава на плащането на уговореното възнаграждение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,2% от сумата за всеки просрочен ден.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.22. Страните решават възникналите между тях спорове по взаимно съгласие, а ако това е невъзможно – по съдебен ред.

Чл.23. За неуредени от настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

ПРИЛОЖЕНИЕ – ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА /ОБРАЗЕЦ 15А/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ЗА УАСГ

РЕКТОР:

/проф. д-р инж. **Красимир Петров**/

ДИРЕКТОР ДФСД:

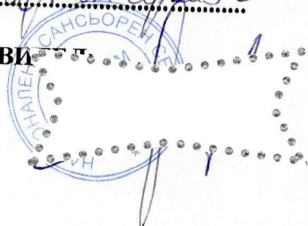
/**Виолета Младенова**/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЗА **Информационизация ЕООД**

УПРАВИ



ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА – ОБРАЗЕЦ 15А
/ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3/

Долуподписаният/-ната: **БИСЕР ПЕНЧЕВ КОЛЕВ**
ЕГН 6609108880, лична карта № 642231948 изд. на 21.04.2011г. от МВР ВАРНА
в качеството ми на: **УПРАВИТЕЛ**
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител и др.)

на фирма „ЛИФТКОМ СЕРВИЗ“ ЕООД
регистриран/о на 25.06.2010г., с идентификационен номер (ЕИК) BG201189890
със седалище и адрес на управление: гр.Варна, ул.Радост №9, бл.А - участник в публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Услуги по абонаментна поддръжка и ремонт на асансьори находящи се в административните сгради на Университет по архитектура, строителство и геодезия /УАСГ / - гр.София и Студентските обществения /ССО/ от контингента на УАСГ ”.

Уважаеми Госпожи и Господа,

С настоящото, Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с горепосочения предмет.

Предлагаме месечна абонаментна такса за „Услуги по абонаментна поддръжка и ремонт на пътнически, товарни и кухненски асансьори в Нова сграда, Библиотека и Студентски стол на УАСГ“ както следва:

Местона- хождение	Модел/тип/ асансьор	Врати	Брой асансьори	Месечна абонаментна такса в лева без ДДС
Нова сграда	Лифтком/MRL/пътнически	АВ	1	42.00 лв без ДДС
Платформа за книги	Електрическа	ПАВ	1	28.00 лв без ДДС
Платформа Вимек тип Е	Хидравлична	-----	1	42.00 лв без ДДС
Ректорат	Лифтком/MRL/пътнически	АВ	2	168.00 лв без ДДС

Обща месечна абонаментна такса : 280.00 лева без ДДС

Забележка: В месечната такса са включени всички разходи за труд, включително и други допълнителни разходи.

Цените следва да бъдат в български лева, закръглени до втория десетичен знак след десетичната запетая и да включват всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от участника, транспортни разходи до местоизпълнението и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

Представител ЕЛЕНА

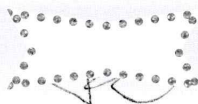
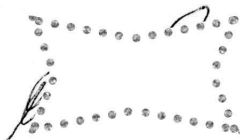
При констатирана грешка при изчисляването на размера на общата цена за валидна се счита предложената единична цена, като стойността на общата цена се преизчислява съобразно единичната цена.

Посочената цена включва всички разходи и не подлежи на увеличение за срока на действие на договора.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата. Приемаме да се счита обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на 90 календарни дни включително, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Дата: 02.04.2015г.

Подпис:
(име, печат)



**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
(Попълва се за всяка обособена позиция)**

Долуподписаният/-ната: **БИСЕР ПЕНЧЕВ КОЛЕВ**
 ЕГН 6609108880 лична карта № 642231948 изд. на 21.04.2011г. от МВР
 в качеството ми на **УПРАВИТЕЛ**
 (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
 управлява - напр. изпълнителен директор, управител и др.)

на фирма „ЛИФТКОМ СЕРВИЗ“ ЕООД
 регистриран/о 25.06.2010г., с идентификационен номер (ЕИК) BG201189890
 със седалище и адрес на управление: гр.Варна, ул.Радост №9, бл.А - участник в
 публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Услуги по
 абонаментна поддръжка и ремонт на асансьори находящи се в
 административните сгради на Университет по архитектура, строителство и
 геодезия /УАСГ / - гр.София и Студентските общежития /ССО/ от контингента
 на УАСГ ”.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Услуги по абонаментна поддръжка и ремонт на асансьори находящи се в административните сгради на Университет по архитектура, строителство и геодезия /УАСГ / - гр.София и Студентските общежития /ССО/ от контингента на УАСГ ”.

1. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с долуподписаната оферта.

С настоящото представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка .

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката по Обособена позиция № 3 в съответствие с „Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори” – ПМС №75/01.04.2003 г. и с изискванията Ви, заложените в конкурсната документация.

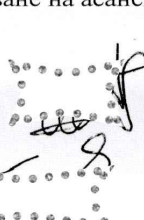
Нашето предложение за изпълнение на поръчката е следното:

1. Планирани конкретни дейности за изпълнение на поръчката:

За периода на изпълнение на поръчката, ще бъдат извършвани дейности съгласно НАРЕДБА ЗА БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКИЯ НАДЗОР НА АСАНСЬОРИ като:

- функционални проверки за изправността и действието на асансьора и предпазните му устройства съгласно приложението;
- техническо обслужване на асансьорите;
- ще води дневник, в който да отразяват техническото състояние на асансьора и резултатите от извършените проверки и ремонти;
- 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорите ;

ПРЕДСТАВЯТЕЛ ЕНЕВА



2. Планирани конкретни действия относно функционалните проверки и техническото обслужване:

Функционалните проверки и техническото обслужване на асансьорите в срокове и по ред, определени в инструкциите на производителя или най-малко веднъж на 30 дни

3. План за аварийното обслужване и планирани конкретни действия за осигуряване на 24-часово аварийно дежурство за обслужване на асансьорите/*за обособена позиция 1/. - не участва*

4. Притежаваме собствен транспорт за реагиране в аварийни ситуации до 1 час от съобщаване за повреда и необходимото техническо оборудване, посочено в чл. 34, ал.1, т.3 от Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори, както следва:

Фирма „ЛИФТКОМ СЕРВИЗ“ ЕООД, разполага с 8 /осем/ броя служебни автомобили на територията на гр. София за реагиране до 1/час/ при подаден сигнал за авария, както и техническо оборудване съгласно чл. 34, ал.1, т.3 от Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори

5. Разполагаме с офис, работни помещения и пряка телефонна линия на територията на град София, за обособената позиция, за която участваме, гарантираща обслужване в срок до 1 (един) час от получаване на сигнал за настъпило събитие. Посочваме адрес на офиса, работните помещения и пряка телефонна линия, както следва:

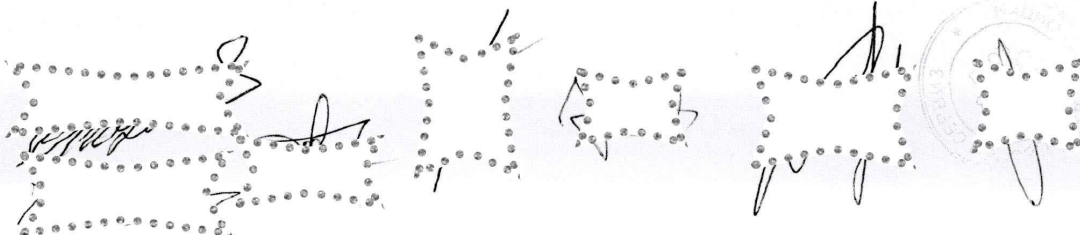
Адрес на офиса и работно помещение: гр. София, 1766 Бизнес Парк София, сграда 4, ет.1, офис 101

Пряка телефонна линия: 0700 420 40

6. Познаваме и ще прилагаме нормативните актове и български стандарти за асансьорите, които ще поддържаме и ремонтираме, и притежаваме инструкции за работа за извършване на функционалните проверки, техническото обслужване, планово-предупредителните ремонти, външните огледи и изпитвания на асансьорите и съставните им части.

7. Общият срок за цялостно изпълнение на предмета на поръчката е 24 (двадесет и четири) месеца или до достигане на прага определен за съответната позиция, описан в конкурсната документация, считано от датата на подписване на договора.

8. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.



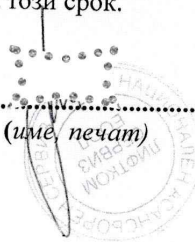
The bottom of the page contains several handwritten signatures in black ink. To the right, there is a circular stamp with a dotted border, containing some illegible text and a signature.

Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде **90 /деветдест/ календарни дни** от крайния срок за подаване на оферти и да остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Дата **02.04.2015г.**

Подпис:

(име, печат)



Handwritten signatures in black ink, each enclosed within a dotted rectangular box. There are four such boxes arranged in two rows of two.

Handwritten signature in black ink, enclosed within a dotted rectangular box.

Handwritten signature in black ink, enclosed within a dotted rectangular box.