

ДОГОВОР № 94/28.12.2015

Днес, 28.12.2015 г, в гр. София, между страните:

1. УНИВЕРСИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРА, СТРОИТЕЛСТВО И ГЕОДЕЗИЯ (УАСГ), със седалище гр. София и адрес на управление бул. Хр. Смирненски № 1, представлявано от проф. д-р инж. Иван Марков - Ректор на УАСГ и Директор Дирекция ФСД Виолета Младенова, наричан накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „ДИМИ ПРОЕКТ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1517, район р-н Подуяне ж.к. Васил Левски, ул. Хан Кардам No 17, тел.: 0887233942, Електронна поща: dimiproekt@abv.bg, ЕИК 131400399, представлявано от инж. Димитър Цветков Балов – Управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), като се има предвид предмета на обществената поръчка за определяне на изпълнител на обществената поръчка, открита и проведена на основание Заповед № 654/29.09.2015 г на Ректора на УАСГ и като се имат предвид всички предложения от приложената оферта на участника, въз основа на които е определен за изпълнител, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изготви технически проект за извършване на СМР на обект „Модернизиране на научната инфраструктура на УАСГ гр. София, чрез изграждане на съвременен Изследователски Център по Сеизмично Инженерство (ИЦСИ) – част строителна реконструкция и модернизация“, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в Техническата спецификация – Приложение № 1, Техническото си предложение – Приложение № 2 и Ценовото си предложение – Приложение № 3, представляващи неразделна част от настоящия договор. При изпълнението на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да се съобразява и с всички изисквания, заложи в Документацията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изготви техническия проект, чрез лицата посочени в **Списък на екипа от ключови експерти** – представен на етап участие и **Приложение № 4** към настоящия договор.

Чл.2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извършва видовете работи, предмет на договора, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията /ЗУТ/, Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и други свързани нормативни актове.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва видовете работи, предмет на договора в съответствие с изискванията, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в Техническата спецификация, Техническото и Ценово предложение, представляващи неразделна част от договора. Неспазването на Техническата спецификация и/или на Техническото предложение и/или Ценово предложение се счита за неспазване на договора.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ЗАПЛАЩАНЕ

Чл.3.(1). Общата цена за изпълнение предмета на настоящия договор е в размер на 150 000 (сто и петдесет хиляди) лева без ДДС, респ. 180 000(сто и осемдесет хиляди) лева с ДДС.

(2) Цената по ал. 1 предложената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съставлява обща цена за изработване на инвестиционния проект, съгласно представеното ценово предложение, която цена е определяща за извършването на отделни плащания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и за определяне на размера на неустойките, предвидени в този договор. Плащане се дължи при условията на чл. 4 от настоящия договор.

Чл.4. Схема на плащане:

(1). Авансово плащане в размер на 10 000.00 лв. (словом: десет хиляди лева) без вкл. ДДС, съответно 12 000.00 лв. (дванадесет хиляди лева) с вкл. ДДС в срок до 10 работни дни от датата на подписване на договор с избрания изпълнител срещу представена от Изпълнителя фактура.



(2). **Окончателно плащане** по сключения договор с избрания изпълнител, Възложителя на настоящата обществена поръчка **ЩЕ ИЗПЛАТИ ЕДИНСТВЕНО И САМО** при одобрение и след сключване на договор от Възложителя, в качеството му на бенефициент по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“ за финансиране на проектно предложение с работно наименование: „Модернизиране на научната инфраструктура на УАСГ гр. София, чрез изграждане на съвременен Изследователски Център по Сеизмично Инженерство (ИЦСИ) – част строителна реконструкция и модернизация“, в срок до 10 работни дни след постъпване на средства от Договарящия/финансиращ проекта орган по сметка на Възложителя на настоящата обществена поръчка.

Чл.5. За извършване на плащане **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или техни упълномощени представители подписват протокол за приемане на продукта – технически проект без забележки, подписан и одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Изпълнителят следва да представи фактура и същата следва да бъде платена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при условията на ал 1.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.6. Срокът на договора е от подписването му от страните до **75 (седемдесет и пет) дни**.

IV. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

Чл.7. (1) В срока по чл. 5 от настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** техническия проект в пет екземпляра на хартиен носител и на магнитен носител, при софтуерна съвместимост съответно с Microsoft Office 2007 и AutoDesk 10 или еквивалентни. Предаването се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че представеният от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** технически проект не отговаря на изискванията на Техническата спецификация, дава писмени предписания за корекции и допълнения, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да отрази в срока по чл. 13, ал. 1, т. 3 от настоящия договор.

(3) Техническият проект се счита за приет от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с подписването на приемо-предавателния протокол без забележки.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да приеме техническия проект без забележки.
2. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстраними.
3. Да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да прекрати договора.

(5) Ако в срок от 10 (десет) работни дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на ал. 4, т. 1 от настоящия член.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се определя от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 4 500 (четири хиляди и петстотин) лева, равняващи се на 3% от стойността на договора без ДДС.

(2). Гаранцията се предоставя под формата на банкова гаранция/депозит на парична сума по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3). Гаранцията по ал. 1 се освобождава в срок до 10 (десет) работни дни след издаване на разрешение за строеж по реда на ЗУТ.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои гаранцията, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неизпълни и/или изпълни частично задълженията си по този договор или забави тяхното изпълнение.

(6) Гаранцията не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорност за загуби на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** над сумата по обезпечението. Отговорността за нарушенията, които не се обхващат от размера на гаранцията за изпълнение, за разликата до пълния размер на действителните вреди се реализира



чрез неустойки или изпълнение или обезщетение, по чл. 82 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)

Чл. 9. При неспазване на първоначално определеният в договора срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема за своя сметка евентуални допълнителни разходи, възникнали в резултат от неговата забава.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да контролира изпълнението на договора, без с това да затруднява работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. да проверява изпълнението на настоящия договор като не пречи на оперативната работа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация и компетентност **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска замяна на член от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с друг.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;
2. да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до обекта;
3. да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно решава технически проблеми, възникнали в процеса на работа, които са от неговата компетентност;
4. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

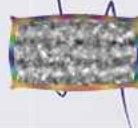
Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждението си съгласно определените в раздел II от настоящия договор начин и размер.
2. Да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички изходни данни, необходими за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения.

Чл.13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни проектирането, предмет на настоящия договор, в съответствие с нормативните изисквания и изискванията, определени в техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
2. Да представи в договорения срок резултатите от своята работа.
3. При отправени забележки към техническия проект от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или на консултанта, извършващ оценяване съответствието на изготвения технически проект със съществените изисквания към строежите, да отстрани недостатъците в 5 /пет/ дневен срок от уведомяването му.
4. Да отговаря за съответствието между отделните части на проекта.
5. Да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, нито **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугата или в резултат от нея. Освен това, те не могат да използват в ущърб на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация, която им е предоставена или са получили в резултат на извършени от тях дейности в процеса и за целите на изпълнението на договора.
6. Да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор, с цел да облагодетелства себе си или трети лица.
7. В качеството си на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** да спазва всички условия, посочени в техническата спецификация, техническото и ценовото предложения по процедурата за възлагане на обществената поръчка, които представляват неразделна част от договора.
8. Да съгласува действията си с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да информира последния за

изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и



необходимостта от съответни разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9. Да изпълнява задълженията си по предмета на настоящия договор съгласно сроковете и условията, предвидени в него.

10. За своя сметка да освободи от отговорност **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от всички правни действия и искове на трети страни, включително на лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, както и загуби или вреди, дължащи се на действие или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с извършването на услугата, включително нарушения на действащото законодателство или накърняване правата на трети страни във връзка с патенти, търговски марки и други форми на интелектуална собственост, включително авторски права.

11. В **едномесечен срок** след приключване на изпълнението на договора да предаде всички материали и документи, като карти, диаграми, чертежи, спецификации, планове, статистически данни, изчисления и пр., придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които стават собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Доколкото материали, документи и други, посочени в предходното изречение са обект на авторско право или сродните му права, то авторското право или сродните му права върху тези материали, документи и други принадлежи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** придобива авторските права и върху инвестиционния проект, предмет на този договор.

12. Да предостави възможност на Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“.

13. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност на Оперативна програма „Региони в растеж“, като предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие е финансирал или съфинансирал проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 и чл. 9 от Регламент на Комисията 1828/2006 и приложение 1 към него. В този смисъл **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж“ навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквато и да било форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: „Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от <име на Изпълнителя> и при никакви обстоятелства не може да се счита, че тази публикация отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган“. Всяка информация, предоставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020.

14. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, съобразно изискванията на директивите и регламентите на Оперативна програма „Региони в растеж“.

В тази документация се включват всички документи, отразяващи приходи и разходи, както и опис, позволяващ детайлна проверка на документите, оправдаващи направени разходи, като фактури, командировъчни, документации за възнаграждението на експертите.

15. Да следи и докладва незабавно за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност при изпълнението на договора. „Нередност“ е всяко нарушение на разпоредба на

правото на Европейския съюз, произтичащо от действие или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което има или би имало като последица нанасяне на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми всички свои служители, работещи по изпълнението на проекта относно определението за нередност и да ги задължи да докладват всеки случай на подозрение и/или доказани случаи на нередност съгласно установена процедура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

16. При проверки на място от страна на Управляващия орган на ОП „Региони в растеж“, Сертифициращия орган, Одитиращият орган и органи и представители на Европейската комисия, да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

17. Изпълнявайки дейностите по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите служители следва да спазват определени изисквания относно конфликт на интереси и кодекс за етично поведение. Конфликт на интереси е налице при възникване на обстоятелствата, посочени в чл. 52, параграф 2, изречение второ от Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1605/2002 от 25 юни 2002 г. относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1995/2006 от 13 декември 2006 г.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предприеме всички необходими мерки, за да предотврати или прекрати всяка ситуация, която може да компрометира независимото и обективно изпълнение на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да се увери, че тези мерки са адекватни и може да изиска предприемането на допълнителни мерки, ако това е необходимо. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да направи така, че неговите служители, включително и ръководните кадри, не са поставени в ситуация, която може да доведе до конфликт на интереси. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да смени, незабавно и без компенсация от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, всеки свой служител, който участва в изпълнението на договора и е изложен на такава ситуация.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да се въздържа от всякакви контакти, които биха компрометирали неговата независимост, или независимостта на персонала му. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не поддържа такава независимост, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати действието на договора.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да действа във всеки един момент лоялно и безпристрастно в съответствие с правилата и/или кодекса за етично поведение, както и да спазва подобаваща дискретност. Той трябва, в частност, да се въздържа от всякакви публични изявления във връзка с договора или услугите, направени без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и от ангажиране с дейност, което влиза в разрез със задълженията му към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не трябва да ангажира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по какъвто и да е начин без предварителното му писмено съгласие и трябва, когато това се налага, да изясни това свое задължение пред трети лица.

(6) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** или някой от неговите подизпълнители, персонал, агенти или служител предложи да даде, или се съгласи да предложи или даде, или даде на което и да било лице подкуп, подарък, пари за благодарност или комисионна като стимул или награда за това, че е направил или се е въздържал да направи действие във връзка с договора, или за това, че е бил благосклонен или неблагосклонен към дадено лице във връзка с договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да отмени договора, без това да е в ущърб на изпълнимите права на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да извлича пряка или непряка изгода от каквито и да било възнаграждения за права, парични възнаграждения, или комисионни във връзка с патентован или защитен артикул, или процес, използван при или за целите на договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(8) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите служители трябва да запазят професионална тайна по време на изпълнение на договора, както и след приключването му. В тази връзка, освен с предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, нито **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, нито назначеният или ангажиран от него персонал трябва да предават на което и да било физическо или юридическо лице конфиденциална информация, която им е била разкрита или която са открили, както да правят обществено достояние информацията относно препоръките, направени по време на или като



результат от изпълнението на договора. Освен това, те не трябва да ползват в ущърб на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информацията, която им е била предоставена и която е резултат от изпълнените дейности по време на и за целите на изпълнение на договора.

(9) При поискване, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, доказателства във връзка с условията, при които се изпълнява договора, при спазване на разпоредбите на действащото българско законодателство. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да проведе всички документални проверки, които счита за необходими, за да намери доказателства в случай, че има подозрение за необичайни комерсиални разходи.

(10) Изискванията за конфликт на интереси и кодекс за етично поведение се прилагат по начин, който не нарушава императивните разпоредби на действащото българско законодателство.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упълномощава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, наименованието на договора и размера на предоставената безвъзмездна финансова помощ. При реализиране на своите правомощия **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, упълномощените от него лица и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са длъжни да спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на чл. 37 от Регламент на Комисията № 1828/2006 г. и приложимото национално законодателство.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл.15. (1). При забавено изпълнение по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на договорената работа, в срока по чл. 6 от този договор, или на тяхното предаване, той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** следните **неустойки** за забава:

- неустойка в размер на 5 % (пет процента) от договорената цена – при забава до 20 работни дни (включително 20-тия ден).

- неустойка в размер на 10% (десет процента) от договорената цена – при забава над 20 работни дни.

(2). При забавено изпълнение по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на други договорени работи, извън посочените в ал. 1, същият дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) от цялата стойност на този договор за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет процента). При пълно неизпълнение или лошо изпълнение на възложената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работа, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 50% (петдесет процента) върху стойността на договора.

(3). При неоснователен отказ от подписване на допълнително споразумение, съгласно разпоредбата на чл. 27 от настоящия договор, уреждащо промяна в срока и/или цената на договора поради непредвидени обстоятелства, съгласно разпоредбата на чл. 43, ал. 2 от ЗОП, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% (десет процента) върху стойността на договора

(4). В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекрати договора по реда на чл. 20, т. 4 от настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на възложената услуга.

(5). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи и обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако последните превишават размера на неустойката.

Чл.16. (1). В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекрати едностранно изпълнението на задачата преди изтичане на срока за изпълнение, той заплаща извършената до момента на прекратяването работа по сметка-калкулация. Страните установяват извършената до момента работа с двустранно подписан протокол.

(2). При забава на плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение в размер на законната лихва за всеки ден забава.

IX. ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл.17. (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно. Клаузата не засяга права или

задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

(2) Страната, която е засегната от форсмажорното събитие, следва в максимално кратък срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(3) В случаите на възпрепятстване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поради форсмажорно събитие да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(6) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му

Чл.18. (1) Форсмажорното събитие (непреодолима сила) по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(2) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

X. КОНТРОЛ И УКАЗАНИЯ

Чл.19. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време да осъществява контрол по изпълнението на настоящия договор, стига с това да не се възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не се нарушава оперативната му самостоятелност.

(2) Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако същите противоречат на законодателството или водят до съществено отклонение от възложените работи.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. Действието на този договор се прекратява:

1. с неговото изпълнение;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.
4. със 7 (седем) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната, в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.
5. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с едномесечно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като изпълнените до момента на прекратяване на договора работи се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след установяване на размера им с подписване на двустранен протокол между страните.

Чл. 21. (1) Ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще просрочи изпълнението на възложената работа или на част от нея с повече от 15 (петнадесет) работни дни или няма да я извърши по уговорения начин и с нужното качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни. За претърпените вреди **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящия договор, ако в следствие на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи заплащане на извършената до прекратяването работа.



ХV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 22. (1) За финансирането на предмета на настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще кандидатства за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“. Окончателното изплащане на възнаграждението за услугата – предмет на настоящия договор ще се извърши единствено и само при одобрение на проектното предложение с което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще кандидатства за финансиране.

(2) Във връзка с ал. 1 от този член, респективно при настъпване на обстоятелствата по чл. 4, ал. 2 от настоящия договор при представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на фактура за окончателно плащане, същата трябва да съдържа следната задължителна информация: получател (име на Възложителя); адрес; ЕИК по Булстат; Получил фактурата - (име на оторизирано лице); номер на документа, дата, място. В описателната и част следва да се впише следният текст: „Разходът е по проект за безвъзмездна помощ №, финансиран по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, съфинансирана от ЕС, чрез ЕФРР“.

Чл. 23. (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2) Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото прилагане.

Чл. 24. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 25. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл.26. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 27. (1) Настоящият договор може да бъде изменян при наличие на обстоятелства по чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки. С подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е съгласен договорът да бъде изменен в случай на непредвидени обстоятелства, съгласно разпоредбата на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Чл. 28. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УАСГ	ИЗПЪЛНИТЕЛ: „ДИМИ ПРОЕКТ“ ЕООД
Седалище: гр. София	Седалище: гр. София
БУЛСТАТ: 000670616	131400399
Тел.; Факс: 9635245 / 454 (Ректор); 0888-751313 (доц.П. Павлов)	0887 23 39 42
Банка: IBAN: BIC: невъзстановими плащания (напр. такси): Българска народна банка	Първа инвестиционна банка:
BG84 BNBG 966 [REDACTED]	IBAN: BG03 FINV 915 [REDACTED]
BIC: BNBG BGSD	BIC: FINVBGSF



За гаранции (възстановими плащания – напр. гаранции):
Българска народна банка:
IBAN: BG75 BNBG 966 [REDACTED]
BNBG BGSD

Чл. 29. (1) Лица за контакт от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
доц. д-р Инж. Петър Павлов - тел.; Факс: 9635245/551, 468 ; 0888-751313 .

(2) Лица за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: инж. Димитър Балов,
ж.к. Васил Левски, ул. Хан Кардам No 17, тел.: 0887233942, Електронна поща: dimiproekt@abv.bg

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:


РЕКТОР:

[REDACTED]
.....
/проф. д-р инж. Иван Марков /



Директор Дирекция ФСД:

.....
/Виолета Младенова/



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:

[REDACTED]
.....
/ инж. Димитър Балов /



И.П. П. 2

5

Образец № 3

ДО
УНИВЕРСИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРА, СТРОИТЕЛСТВО И ГЕОДЕЗИЯ
ГР. СОФИЯ 1046, БУЛ. "ХРИСТО СМИРНЕНСКИ" № 1

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с предмет Изготвяне на технически проект за извършване на СМР на обект:
„Модернизиране на научната инфраструктура на УАСГ гр. София, чрез изграждане на
съвременен Изследователски Център по Сеизмично Инженерство (ИЦСИ) – част
строителна реконструкция и модернизация“.

ОТ УЧАСТНИК: "ДИМИПРОЕКТ" ЕООД _____
(посочете наименованието на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: Изготвяне на технически проект за извършване на СМР на обект: „Модернизиране на научната инфраструктура на УАСГ гр. София, чрез изграждане на съвременен Изследователски Център по Сеизмично Инженерство (ИЦСИ) – част строителна реконструкция и модернизация“.

1. Декларираме, че сме запознати с Техническата спецификация и документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.
2. Съгласни сме с поставените от Вас условия, включително с всички изисквания, заложи в документацията към нея и Техническите спецификации за обекта и ги приемаме без възражения.
3. Готови сме да осъществим всички дейности, свързани с разработване на инвестиционен проект при условията, посочени в т. 1.
4. Предлагаме следния **срок за изпълнение:**
- 4.1. Срок за разработване на инвестиционен проект: **75 (седемдесет и пет)** календарни дни, считано от датата на възлагане изпълнението на обществената поръчка.
5. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.
6. Гарантираме, че ще изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя към изпълнението на поръчката, посочени в документацията, техническата спецификация и настоящото Техническо предложение.
7. Срокът на валидност на нашето предложение е **120 (сто и двадесет)** календарни дни.

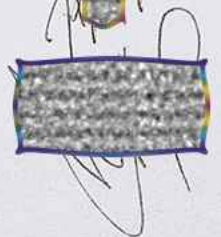
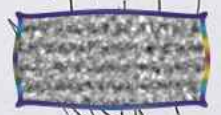
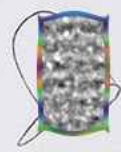
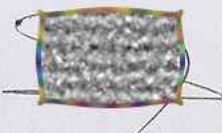
Подаването на настоящата оферта и техническо предложение удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

Приложения: (описват се всички приложения, включени в разработката, съгласно методиката за оценка)

Техническо предложение.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ

Димитър Балов (име и фамилия)
Управител (длъжност на представляващия Участника)
28.09.2015 г. (дата)



Техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: Изготвяне на технически проект за извършване на СМР на обект: „Модернизиране на научната инфраструктура на УАСГ гр. София, чрез изграждане на съвременен Изследователски Център по Сеизмично Инженерство (ИЦСИ) – част строителна реконструкция и модернизация“

Екът от проектантите в „Димипроект“ ЕООД прегледа подробно документацията. Запознахме се на място със съществуващото положение, прегледахме подобни обекти, изпълнявани в чужбина.

Предвиждаме изпълнението на следните действия за осъществяване на задачата:

-При сключване на Договор първата задача на екипа е проверка на действащите към момента нормативни документи. Поради непрекъснатите изменения в тях – проверка на настъпили изменения през последните месеци,

-Преглед на документацията за собственост на имотите, получаване на данни за собствеността, във връзка с оформяне на обяснителни записки, Процедура за необходимост от ОВОС,

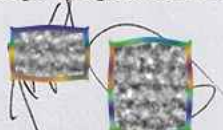
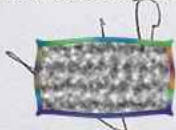
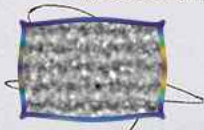
-Съставяне на текст и предвиждане на документация в Район „Лозенец“ на Столичната община и РИОСВ във връзка с процедура за Необходимост от ОВОС,

-Преглед на актуална скица за имота и схеми на самостоятелни обекти, ако няма валидни актуални скици – съдействие за получаване, преглед на възможни несъответствия в скиците и действия за отстраняване несъответствията,

-Проверка необходима ли е презаверка на на Виза за проектиране,

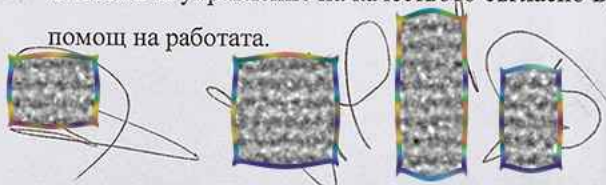
-Наличие на Инвестиционен проект – необходимо е получаването на DWG формат на всички одобрени проекти и ексекутиви, статически изчисления на изградената конструкция, преглед от проектантите, получаване на данни от Възложителя на характеристики и производител на всички материали и съоръжения, които трябва да се използват в новия проект (от описаното в документацията става ясно, че ще бъде необходимо архитектурно и конструктивно заснемане, обследване и изготвяне на проекта за разрешаване на комина и всичко, което е необходимо да отпадне. В тази връзка е възможно съгласуване на този проект преди изготвянето на Проекта за изграждане на научната инфраструктура),

-Оглед на място от целия екип проектантите, заснемане, установяване съответствието на наличните документи, необходимо е съдействие и разговор с Инвеститерски контрол по всички части, среща със запознати лица от страна на Възложителя, които се привързват към вече действащи системи. Преглед на капацитета на спринклерната инсталация и на обема на резервоара за противопожарни нужди...,



- Извършване на геодезическо заснемане на терена, който ще бъде засегнат и Геоложки доклад,
- Наличие на Доклад за оценка на съответствието на изградените инсталации – получаване на Копие от Възложителите,
- Копия от Разрешение за строеж, Удостоверени за въвеждане в експлоатация във връзка с описание в обяснителни записки и окомплектоване при предаване на проектите,
- Изготвяне на проекти „План за организация и изпълнение на строителството“, включително проект за разрушаване на съществуващия комин и постройки,
- обследване на съществуващите конструкции, геодезическа снимка, архитектурно и строително конструктивно заснемане,
- Преди започване на проектиране е желателно Възложителя да даде техническите параметри на избраното технологично оборудване!
- Изготвяне на архитектурни и технологични подложки, предаване на специалностите и на Възложителя с цел своевременно съгласуване,
- Получаване на обратни подложки от специалностите, координационна среща, уточняване на безконфликтно преминаване на инсталациите,
- В проекта ще залегнат изискванията на ISO 9001:2008 – Система за управление на качеството, ISO 14001:2004 – Система за Управление на Околната среда и OHSAS 18001:2007 – Система за управление на здравето и безопасността при работа,
- При забележки от страна на Възложителя – отстраняване и предаване на Възложителя,
- Координационна среща между всички проектанти при започване проектирането на Технически проект, желателно е на срещата да присъства представител на Възложителя,
- Изготвяне на Технически проект и предаване на Възложителя в 2 екземпляра,
- Изготвяне на подробни Количествено-стойностни сметки и предаване на Възложителя,
- При забележки от страна на Възложителя – отстраняване и предаване на Възложителя,
- След положително становище – размножаване в 5 екземпляра и предаване на Възложителя,
- Внасяне на проектите за съгласуване от службите по Пожарна безопасност и РЗИ, подготовка на документи за Анекси към Договори с експлоатационните дружества, ако се налага във връзка с увеличаване на мощностите и други – ако се изисква от Проектанта, при съгласуване и одобряване на Проектите – ако е необходимо – съдействие от Проектантския екип.

Ключова роля за подобряването на управлението на работните процеси има Система за управление на качеството съгласно БДС EN ISO 9001:2008, която ще бъде в помощ на работата.



очаквана дата на получаване на отговор, моментен статус, при забавяне – мерки за преодоляване на проблема...

Във връзка с множеството изменения в нормативите, касаещи проектирането и строителството през последните месеци – след сключване на Договор всеки от проектантите ще направи проверка на действащите в момента нормативи.

Ще се създаде Досие (Справочник) на проекта, в което се съхраняват всички материали, свързани с разработката. Справочникът на проекта се състои от две части – конфиденциална и публична. В конфиденциалната част, която се намира при Ръководителя на проекта, се съхраняват оригинала на договора с Възложителя и всички други документи с поверителен характер, свързани с проекта. В публичната част на Справочника се съхранява информация, необходима за изпълнението на проекта:

- Задание за проектиране,
- Органограма на проекта,
- Основни данни за проекта,
- Заповеди, свързани с изпълнението на проекта,
- График за проектиране и проверка,
- Списък на специфични за проекта нормативни документи, които не са записани в общия регистър на нормативните документи,
- Челна страница на проекта,
- Печат на проекта,
- Таблица за технически контрол на проектирането,
- Приемо-предавателни протоколи,
- Опис на чертежите,
- Инструкции за изпълнение на определени работи по създаването на проекта,
- Документи на Възложителя,
- Скици, данни от измервания, описания,
- Други.

Всеки проектант ще взема мерки за предпазване от „вируси“, съзнателно или несъзнателно изгубване или повреждане на проектирането.

След приключване на проектирането всички проекти ще бъдат архивирани и запазени в предварително подготвени места – папка „Gotovi proekti“

.....
(инж. Димитър Балов)



ДО
УНИВЕРСИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРА, СТРОИТЕЛСТВО И ГЕОДЕЗИЯ
ГР. СОФИЯ 1046, БУЛ. "ХРИСТО СМИРНЕНСКИ" № 1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: Изготвяне на технически проект за извършване на СМР на обект: „Модернизиране на научната инфраструктура на УАСГ гр. София, чрез изграждане на съвременен Изследователски Център по Сеизмично Инженерство (ИЦСИ) – част строителна реконструкция и модернизация“.

ОТ УЧАСТНИК: "ДИМИПРОЕКТ" ЕООД _____
(посочете наименованието на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: Изготвяне на технически проект за извършване на СМР на обект: „Модернизиране на научната инфраструктура на УАСГ гр. София, чрез изграждане на съвременен Изследователски Център по Сеизмично Инженерство (ИЦСИ) – част строителна реконструкция и модернизация“.

За изпълнение на обществената поръчка **представяме нашето ценово предложение** за изпълнение на предмета на поръчката, както следва:

1. Цена за изпълнение на поръчката:

150 000,00(цифром) сто и петдесет хиляди и нула стотинки(словом) лева без ДДС.

180 000,00(цифром) сто и осемдесет хиляди и нула стотинки(словом) лева с вкл. ДДС.

Цените се посочват с точност до втория знак след десетичната запетая.

В предложената цена сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в посочените в обществената поръчка вид и обхват и в съответствие с действащата нормативна уредба.

Съгласни сме заплащането на дейностите да се извършва, съгласно проекта на Договора. Посоченото от участника цена за разработване на инвестиционен проект не подлежи на увеличаване.

Декларираме, че ако нашето предложение бъде прието, предложената от нас цена ще остане постоянна и няма да бъде променяна по време на изпълнението на обществената поръчка.

Настоящото ценово предложение е валидно за срок от **120 (календарни) календарни дни**.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Димитър Балов

Управител _____ (длъжност на представляващия Участника)

28.09.2015 г. _____ (дата)

