



ПРОТОКОЛ №1

от заседание на комисията, назначена със **Заповед № 148/07.04.2017г.** на Ректора на УАСГ със задача да отвори, разгледа и класира получените оферти за участие в обществената поръчка чрез **ОБЯВА** за „Услуги по абонаментна и текуща поддръжка на асансьори, находящи се в административните сгради на Университет по архитектура, строителство и геодезия /УАСГ/ - гр.София и Студентските общежития /ССО/ от контингента на УАСГ”, изготвен на основание чл. 97, ал. 4 от ППЗОП

На **07.04.2017 г.**, на основание чл. 97, ал.3 от ППЗОП, Комисията, назначена със **Заповед № 148/07.04.2017г.** на Ректора на УАСГ, в състав:

1. ПРЕДСЕДАТЕЛ : инж. Бойко Кияков – Ръководител сектор „Студентски общежития”

ЧЛЕНОВЕ:

2. инж. Елисавета Димитрова – Вр.и.д Началник на отдел „Капитално строителство и ремонт“

3. Здравко Янин – представител на Студентски съвет

4. гл.ас.инж. Албена Апостолова – Катедра „Организация и икономика на строителството”

5. Стефан Кръстанов – Експерт обществени поръчки на УАСГ

се събра в 11:00 часа в сградата на УАСГ, Ректорат, Малка заседателна зала Изток, етаж 2, за да отвори, разгледа и оцени получените оферти във възлагането чрез Обява на обществената поръчка.

Получените оферти се предадоха на председателя на комисията с протокол, съставен на основание чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Председателят и членовете на комисията се запознаха с наименованието на участниците, след което подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На публичното заседание на комисията присъства: управителя на участника „Лифт Солюшън” ООД – Мирослав Георгиев Паскалев. След като констатира, че представените оферти са редовно приети и съхранени, Комисията пристъпи към отваряне на запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване, като председателят обяви тяхното съдържание, както следва:

Участник № 1 „Лифт Солюшън” ООД, подал оферта за обособена позиция 2 с регистрационен индекс и дата 1/06.04.2017 г.. в 13:05 ч., Членовете на комисията подписаха техническото предложение и ценовите параметри.

Участник № 2 „Елева 98 - Дочеви” ООД, подал оферта за обособена позиция 1 с регистрационен индекс и дата 2/06.04.2017 г.. в 13:30 ч., Членовете на комисията

и управителят на „Лифт Солюшън“ ООД – Мирослав Паскалев подписаха техническото предложение и ценовите параметри в офертата на участника.

Участник № 3 „Лифт Сервиз“ ООД, подал оферта за обособена позиция 1 с регистрационен индекс и дата 3/06.04.2017 г.. в 15:20 ч., Членовете на комисията и управителят на „Лифт Солюшън“ ООД – Мирослав Паскалев подписаха техническото предложение и ценовите параметри в офертата на участника.

Участник № 4 „Лифтком Сервиз“ ООД, подал оферта за обособена позиция 3 с регистрационен индекс и дата 4/06.04.2017 г.. в 15:40 ч., Членовете на комисията и управителят на „Лифт Солюшън“ ООД – Мирослав Паскалев подписаха техническото предложение и ценовите параметри в офертата на участника.

С гореописаното действие приключи публичната част от работата на Комисията. Комисията реши да продължи по-нататъшната работа в закрито заседание.

КОМИСИЯ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Бойко Кияков /...../

Членове:

инж. Елисавета Димитрова /...../

Здравко Янин /...../

гл.ас д-р инж. Албена Апостолова /...../

маг. юр. Стефан Кръстанов /...../

ЗЗЛД



Утвърждавам,
РЕКТОР
/проф. д-р инж. Иван Марков/

ПРОТОКОЛ № 2

от заседание на комисията, назначена със **Заповед № 148/07.04.2017г.** на Ректора на УАСГ със задача да отвори, разгледа и класира получените оферти за участие в обществената поръчка чрез **ОБЯВА** за „Услуги по абонаментна и текуща поддръжка на асансьори, находящи се в административните сгради на Университет по архитектура, строителство и геодезия /УАСГ/ - гр.София и Студентските общежития /ССО/ от контингента на УАСГ”, изготвен на основание чл. 97, ал. 4 от ППЗОП

На **07.04.2017 г.**, на основание чл. 97, ал.3 от ППЗОП, Комисията, назначена със **Заповед № 148/07.04.2017г.** на Ректора на УАСГ, в състав:

1. ПРЕДСЕДАТЕЛ : инж. Бойко Княков – Ръководител сектор „Студентски общежития”

ЧЛЕНОВЕ:

2. инж. Елисавета Димитрова – Вр.и.д Началник на отдел „Капитално строителство и ремонт“

3. Здравко Янин – представител на Студентски съвет

4. гл.ас.инж. Албена Апостолова – Катедра „Организация и икономика на строителството”

5. Стефан Кръстанов – Експерт обществени поръчки на УАСГ

се събра в 13:00 часа в сградата на УАСГ, Ректорат, Малка заседателна зала Изток, етаж 2, за да продължи работата по процедурата в закрито заседание.

Комисията констатира следното:

За „**Лифт Солюшън**” ООД – Представени са документи за квалификация на персонала само за трима души, като необходимият минимум е четири души персонал (един с първа степен и трима – с втора степен правоспособност).

Не са представени доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора.

За „**Елева 98 - Дочеви**” ООД – не са представени доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора. Към предлаганата цена за аварийно дежурство не е представен подписан и подпечатан списък за материалите и консумативите, които влизат в цената на абонаментната такса.

За „**Лифт Сервиз**” ООД - не са представени доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора.

Към предлаганата цена за аварийно дежурство не е представен подписан и подпечатан списък за материалите и консумативите, които влизат в цената на абонаментната такса.

За „**Лифтком Сервиз**” ООД – не са представени доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора.

Въз основа на горесцитираните констатации Комисията единодушно **РЕШИ:**

1. Да се изпрати писмо до участника **Лифт Солюшън ООД**, с което да се поиска да представи документи за квалификация на персонала за четирима души, като необходимия минимум е четири души персонал (един с минимум първа степен и минимум трима – с минимум втора степен правоспособност) и доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора.

2. Да се изпрати писмо до участника **„Лифтком Сервиз” ООД**, с което да се поиска да представи доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора.

3. Комисията предлага на Възложителя да прекрати процедурата по обособена позиция 1, тъй като не могат да се правят **допълнения** и изменения на ценовите предложения – ценовите параметри. Изискването за представяне на подписан и подпечатан списък за материалите и консумативите, които влизат в цената на абонаментната такса, е част от ценовото предложение. И двете оферти по обособена позиция №1 не отговарят на условията на възложителя – основание по чл.110, ал.1, т.2 от ЗОП и Документацията.

Комисията възлага на инж. Бойко Кияков да изготви писма до участниците **Лифт Солюшън ООД** и **„Лифтком Сервиз” ООД**, в които да изиска посочените по-горе доказателства, като срокът за отговор от страна на **гореспоменатите участници** бъде 5 работни дни, считано от датата на получаване на запитването. Председателят ще извести членовете за постъпилите отговори, респективно – за изтичане на срока за представянето им с оглед насрочване ново заседание на Комисията.

КОМИСИЯ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Бойко Кияков /.....

Членове:

инж. Елисавета Димитрова /.....

Здравко Янин /.....

гл.ас д-р инж. Албена Апостолова /.....

маг. юр. Стефан Кръстанов /.....

ЗЗЛД



ПРОТОКОЛ № 3

от заседание на комисията, назначена със **Заповед № 148/07.04.2017г.** на Ректора на УАСГ със задача да отвори, разгледа и класира получените оферти за участие в обществената поръчка чрез **ОБЯВА** за „Услуги по абонаментна и текуща поддръжка на асансьори, находящи се в административните сгради на Университет по архитектура, строителство и геодезия /УАСГ/ - гр.София и Студентските общежития /ССО/ от контингента на УАСГ”, изготвен на основание чл. 97, ал. 4 от ППЗОП

На **20.04.2017 г.**, на основание чл. 97, ал.3 от ППЗОП, Комисията, назначена със **Заповед № 148/07.04.2017г.** на Ректора на УАСГ, в състав:

1. ПРЕДСЕДАТЕЛ : инж. Бойко Княков – Ръководител сектор „Студентски общежития”

ЧЛЕНОВЕ:

2. инж. Елисавета Димитрова – Вр.и.д Началник на отдел „Капитално строителство и ремонт“

3. Здравко Янин – представител на Студентски съвет

4. г.лас.инж. Албена Апостолова – Катедра „Организация и икономика на строителството”

5. Стефан Кръстанов – Експерт обществени поръчки на УАСГ

се събра в 09:30 часа в сградата на УАСГ, Ректорат, Малка заседателна зала Изток, етаж 2, за да продължи работата по процедурата в закрито заседание.

Комисията констатира, че след изпратените запитвания до двама от участниците, в Деловодството на УАСГ в указания срок са постъпили следните опаковки:

1. Отговор на запитване от участника „**Лифт Солюшън**” ООД в запечатан непрозрачен плик с вх. № 5/11.04.2017г.-13.50 часа;

2. Отговор на запитване от участника „**Лифтком Сервиз**” ООД в запечатан непрозрачен плик с вх. № 6/19.04.2017г.-13.20 часа;

След отваряне на плика подаден от „**Лифт Солюшън**” ООД, комисията констатира, че участникът е представил необходимите документи за доказване на квалификацията и трудово-правните отношения с тримата души персонал посочени в „Списък за техническите лица, ангажирани в изпълнението на поръчката“, **но не е представил такива документи за още един техник, с което да изпълни изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за минимум четири души персонал (един с минимум първа степен и минимум трима – с минимум втора степен правоспособност), с които ще разполага за целия срок на договора.**

След отваряне на плика подаден от „Лифтком Сервиз“ ООД, комисията констатира, че участникът е представил *“Справка от Национална агенция по приходите за актуалното състояние на действащите трудови договори към дата 19.04.2017г. “*, с което доказва, че посоченият персонал в *“Списък за техническите лица, ангажирани в изпълнението на поръчката“* е на назначен трудов договор.

Въз основа на горесцитираните констатации Комисията единодушно **РЕШИ:**

1. Предлага на Възложителя да прекрати процедурата по обособена позиция 2, тъй като участникът **“Лифт Солюшън“ ООД** не е изпълнил *“Изискванията за технически възможности, квалификация и опит“ - (точка 12.2) от Конкурската документация*, а именно за необходимия минимум от четири души персонал (един с минимум първа степен и минимум трима – с минимум втора степен правоспособност), с които ще разполага за целия срок на договора.

2. Комисията предлага на Възложителя да сключи договор за абонаментна и текуща поддръжка на асансьорите по обособена позиция 3 с участника **„Лифтком Сервиз“ ООД** – с обща месечна абонаментна такса **360 /триста и шестдесет лева/ без ДДС.**

КОМИСИЯ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Бойко Кияков

ЗЗЛД

Членове:

инж. Елисавета Димитрова/.....

Здравко Янин/.....

гл.ас д-р инж. Албена Апостолова/.....

маг. юр. Стефан Кръстанов/.....

До
Ректора на УАСГ

Доклад

от инж. Бойко Кияков – Председател на комисия по чл.103, ал.1 от Закона за
обществените поръчки

Уважаеми г-н Ректор,

Във връзка с изпълнението на Ваша Заповед № 148/07.04.2017г. за избор на изпълнител на „Услуги по абонаментна и текуща поддръжка на асансьори, находящи се в административните сгради на Университет по архитектура, строителство и геодезия /УАСГ/ - гр.София и Студентските общежития /ССО/ от контингента на УАСГ”, комисията в състав:

1. ПРЕДСЕДАТЕЛ : инж. Бойко Кияков – Ръководител сектор „Студентски общежития”

ЧЛЕНОВЕ:

2. инж. Елисавета Димитрова – Вр.и.д Началник на отдел „Капитално строителство и ремонт“

3. Здравко Янин – представител на Студентски съвет

4. гл.ас.инж. Албена Апостолова – Катедра „Организация и икономика на строителството”

5. Стефан Кръстанов – Експерт обществени поръчки на УАСГ

I. Се събра на 07.04.2017г в 11:00 часа в сградата на УАСГ, Ректорат, Малка заседателна зала Изток, етаж 2, за да отвори, разгледа и оцени получените оферти във възлагането чрез Обява на обществената поръчка.

Комисията извърши следните действия:

1. След получаване от Деловодството на списъка с участниците, подали регистрирани в деловодството на УАСГ непрозрачни опаковки /оферти/ за участие в процедурата, членовете на Комисията попълниха декларации по чл. 103, ал.2 от ЗОП.

2. На публичното заседание на комисията присъства: управителя на участника „Лифт Солюшън” ООД – Мирослав Георгиев Паскалев.

След като констатира, че представените оферти са редовно приети и съхранени, Комисията пристъпи към отваряне на запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване, като Председателят обяви тяхното съдържание, както следва:

Участник № 1 „Лифт Солюшън” ООД, подал оферта за обособена позиция 2 с регистрационен индекс и дата 1/06.04.2017 г. в 13:05 ч., **Членовете на комисията подписаха техническото предложение и ценовите параметри.**

Участник № 2 „Елева 98 - Дочеви” ООД, подал оферта за обособена позиция 1 с регистрационен индекс и дата 2/06.04.2017 г. в 13:30 ч., **Членовете на комисията и управителят на „Лифт Солюшън” ООД – Мирослав Паскалев подписаха техническото предложение и ценовите параметри в офертата на участника.**

Участник № 3 „Лифт Сервиз” ООД, подал оферта за обособена позиция 1 с регистрационен индекс и дата 3/06.04.2017 г. в 15:20 ч., **Членовете на комисията и управителят на „Лифт Солюшън” ООД – Мирослав Паскалев подписаха техническото предложение и ценовите параметри в офертата на участника.**

Участник № 4 „Лифтком Сервиз” ООД, подал оферта за обособена позиция 3 с регистрационен индекс и дата 4/06.04.2017 г. в 15:40 ч., **Членовете на комисията и управителят на „Лифт Солюшън” ООД – Мирослав Паскалев подписаха техническото предложение и ценовите параметри в офертата на участника.** С гореописаните действия приключи публичната част от работата на Комисията.

Комисията реши да продължи по-нататъшната работа в закрито заседание.

II. Същият ден на закрито заседание от 13.00 часа комисията продължи своята работа и бяха разгледани подробно представените документи от участниците.

Комисията констатира следното:

За „Лифт Солюшън” ООД – Представени са документи за квалификация на персонала само за трима души, като необходимият минимум е четири души персонал (един с първа степен и трима – с втора степен правоспособност).

Не са представени доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора.

За „Елева 98 - Дочеви” ООД – не са представени доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора. **Към предлаганата цена за аварийно дежурство не е представен подписан и подпечатан списък за материалите и консумативите, които влизат в цената на абонаментната такса.**

За „Лифт Сервиз” ООД – не са представени доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора. **Към предлаганата цена за аварийно дежурство не е представен подписан и подпечатан списък за материалите и консумативите, които влизат в цената на абонаментната такса.**

За „Лифтком Сервиз” ООД – не са представени доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора.

Въз основа на горецитираните констатации Комисията единодушно **РЕШИ:**

1. Да се изпрати писмо до участника **“Лифт Солюшън” ООД**, с което да се поиска да представи документи за квалификация на персонала за четирима души, като необходимия минимум е четири души персонал (един с минимум първа степен и

минимум трима – с минимум втора степен правоспособност) и доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора.

2. Да се изпрати писмо до участника „Лифтком Сервиз“ ООД, с което да се поиска да представи доказателства за правната форма, под която участникът ще разполага с персонала за целия срок на договора.

3. Комисията реши да предложи на Възложителя да прекрати процедурата по обособена позиция 1, тъй като не могат да се правят допълнения и изменения на ценовите предложения – ценовите параметри. Изискването за представяне на подписан и подпечатан списък за материалите и консумативите, които влизат в цената на абонаментната такса, е част от ценовото предложение. И двете оферти по обособена позиция №1 не отговарят на условията на възложителя – основание по чл.110, ал.1, т.2 от ЗОП и Документацията.

4. Комисията възложи на Председателя да изготви писма до участниците „Лифт Солюшън“ ООД и „Лифтком Сервиз“ ООД, в които да изиска посочените по-горе доказателства, като срокът за отговор от страна на **гореупоменатите участници** бъде 5 работни дни, считано от датата на получаване на запитването.

III. На 20.04.2017г. комисията се събра в 09:30 часа в сградата на УАСГ, Ректорат, Малка заседателна зала Изток, етаж 2, за да продължи работата по процедурата в закрито заседание.

Комисията констатира, че след изпратените запитвания до двама от участниците, в Деловодството на УАСГ в указания срок са постъпили следните опаковки:

1. Отговор на запитване от участника „Лифт Солюшън“ ООД в запечатан непрозрачен плик с вх. № 5/11.04.2017г.-13.50 часа;

2. Отговор на запитване от участника „Лифтком Сервиз“ ООД в запечатан непрозрачен плик с вх. № 6/19.04.2017г.-13.20 часа;

След отваряне на плика подаден от „Лифт Солюшън“ ООД, комисията констатира, че участникът е представил необходимите документи за доказване на квалификацията и трудово-правните отношения с тримата души персонал посочени в “Списък за техническите лица, ангажирани в изпълнението на поръчката”, **но не е представил такива документи за още един техник, с което да изпълни изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за минимум четири души персонал (един с минимум първа степен и минимум трима – с минимум втора степен правоспособност), с които ще разполага за целия срок на договора.**

След отваряне на плика подаден от „Лифтком Сервиз“ ООД, комисията констатира, че участникът е представил “Справка от Национална агенция по приходите за актуалното състояние на действащите трудови договори към дата 19.04.2017г.”, с което доказва, че посоченият персонал в “Списък за техническите лица, ангажирани в изпълнението на поръчката” е на назначен трудов договор.

Въз основа на горесцитираните констатации Комисията единодушно **РЕШИ:**

1. Да предложи на Възложителя да прекрати процедурата по обособена позиция 2, тъй като участникът „Лифт Солюшън“ ООД не е изпълнил “Изискванията за технически възможности, квалификация и опит” - (точка 12.2) от Конкурската документация, а именно за необходимия минимум от четири души персонал (един с минимум първа степен и минимум трима – с минимум втора степен правоспособност), с които ще разполага за целия срок на договора.

2. Комисията предлага на Възложителя да сключи договор за абонаментна и текуща поддръжка на асансьорите по обособена позиция 3 с участника „Лифтком Сервиз” ООД – с обща месечна абонаментна такса 360 /триста и шестдесет лева/ без ДДС.

КОМИСИЯ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Бойко Кияков /.....

Членове:

инж. Елисавета Димитрова /.....

Здравко Янин /.....

гл.ас д-р инж. Албена Апостолова /.....

маг. юр. Стефан Кръстанов /.....

Приложения:

1. Непрозрачна опаковка с документи на „Лифт Солюшън” ООД - вх. № 1/06.04.2017 г., в 13:05 ч
2. Непрозрачна опаковка с документи на „Елева 98 - Дочеви” ООД - вх. №2/06.04.2017 г., в 13:30 ч
3. Непрозрачна опаковка с документи на „Лифт Сервиз” ООД - вх. № 3/06.04.2017 г., в 15:20 ч
4. Непрозрачна опаковка с документи на „Лифтком Сервиз” ООД - вх. № 4/06.04.2017 г., в 15:40 ч
5. Непрозрачна опаковка - Отговор на запитване от „Лифт Солюшън” ООД - вх. № 5/11.04.2017г.-13.50 часа
6. Непрозрачна опаковка - Отговор на запитване от „Лифтком Сервиз” ООД - вх. № 6/19.04.2017г.-13.20 часа;
7. Протокол № 1 от 07.04.2017г. за работата на комисията в публично заседание;
8. Протокол № 2 от 07.04..2017г. за работата на комисията в закрито заседание;
9. Протокол № 3 от 20.04.2017г. за работата на комисията в закрито заседание;